

Pravidlá tvorby rozpočtu Centra spoločenských a psychologických vied SAV, v. v. i.

Preambula

- (1) Predsedníctvo Slovenskej akadémie vied (ďalej tiež „akadémia“) predkladá snemu akadémie na schválenie zásady rozdelenia rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. e) bod 3. zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied – ďalej tiež „zákon o akadémii“].
- (2) Snem akadémie schvaľuje zásady rozdelenia rozpočtu akadémie [§ 8 ods. 7 písm. d) zákona o akadémii].
- (3) Predsedníctvo akadémie prerokúva rozdelenie rozpočtu akadémie [§ 10 ods. 5 písm. b) zákona o akadémii] a následne schvaľuje návrh na rozdelenie rozpočtu akadémie, ktorý vychádza:
 - a) zo zásad rozdelenia rozpočtu akadémie schválených snemom akadémie a
 - b) z výsledkov pravidelného hodnotenia verejných výskumných inštitúcií založených akadémiou (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
- (4) Akadémia poskytuje každoročne verejnej výskumnej inštitúcii finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu na jej hlavnú činnosť ako inštitucionálnu formu podpory v rozsahu ustanovenom na príslušný rozpočtový rok zákonom o štátnom rozpočte (§ 25 ods. 1 zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov – ďalej tiež „zákon o verejnej výskumnej inštitúcii“).
- (5) Predseda akadémie uzatvára zmluvy o poskytnutí prostriedkov inštitucionálnej formy podpory výskumu a vývoja s verejnými výskumnými inštitúciami založenými akadémiou na základe návrhu predsedníctva akadémie na rozdelenie rozpočtu akadémie (§ 12 ods. 12 zákona o akadémii).
- (6) Zmluva obsahuje
 - a) identifikačné údaje zmluvných strán,
 - b) účel, na ktorý sa finančné prostriedky poskytujú, a ďalšie podmienky ich použitia,
 - c) objem finančných prostriedkov,
 - d) čas a spôsob poskytnutia finančných prostriedkov,
 - e) dátum, do ktorého verejná výskumná inštitúcia ako prijímateľ finančných prostriedkov predloží zakladateľovi ich zúčtovanie,
 - f) iné náležitosti potrebné na uzatvorenie zmluvy (§ 25 ods. 2 zákona o verejnej výskumnej inštitúcii).

Článok I

- (1) Centrum spoločenských a psychologických SAV, v. v. i. (ďalej tiež „organizácia“) hospodári podľa rozpočtu pozostávajúceho z príjmov a výdavkov organizácie na príslušný kalendárny rok vrátane príjmov a výdavkov z podnikateľskej činnosti.
- (2) Zostavenie rozpočtu, návrh jeho zmien a ich predloženie na rokovanie správnej rady zabezpečuje generálny/a riaditeľ/ka. Rozpočet a jeho zmeny schvaľuje správna rada.

- (3) Ak správna rada neschválí predložený návrh rozpočtu na kalendárny rok ani do konca marca tohto kalendárneho roka, organizácia hospodári podľa rozpočtu, ktorý jej určí zakladateľ. Ak správna rada návrh rozpočtu schválí dodatočne, organizácia hospodári ďalej podľa takto schváleného rozpočtu.

Článok II

Tieto pravidlá zohľadňujú „Vzorové pravidlá tvorby rozpočtu verejnej výskumnej inštitúcie založenej Slovenskou akadémiou vied“, účinné od 1. 7. 2018 ako aj všeobecne záväzné právne predpisy a iné pravidlá platné a účinné ku dňu schválenia týchto pravidiel správnu radou organizácie. Ak dôjde k takým zmenám všeobecne záväzných právnych predpisov a iných pravidiel, ktoré budú ovplyvňovať tvorbu alebo plnenie rozpočtu organizácie, tieto zmeny budú zapracované do týchto pravidiel.

Článok III

- (1) Správna rada organizácie predložila návrh týchto pravidiel poverenému členovi dozornej rady organizácie dňa 16.7.2018 a predsedníčke vedeckej rady organizácie dňa 16.7.2018. Dozorná rada organizácie sa k návrhu týchto pravidiel vyjadrila dňa 17.7.2018; vedecká rada organizácie sa k návrhu týchto pravidiel vyjadrila dňa 20.7.2018.
- (2) Tieto pravidlá schválila Správna rada organizácie na svojom zasadnutí dňa 20.7.2018.
- (3) Tieto pravidlá nadobúdajú účinnosť dňa 23.7.2018.

V Bratislave, 20.7. 2018

.....
Mgr. Denisa Fedáková, PhD.
generálna riaditeľka Centra spoločenských
a psychologických vied SAV, v. v. i.