

Štatút

Centra spoločenských a psychologických vied Slovenskej akadémie vied, verejná výskumná inštitúcia

Článok I Úvodné ustanovenia

- (1) Centrum spoločenských a psychologických vied Slovenskej akadémie vied, verejná výskumná inštitúcia, (ďalej len „organizácia“) je od 1. júla 2018 verejnou výskumnou inštitúciou podľa zákona č. 243/2017 Z. z. o verejnej výskumnej inštitúcii a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o v. v. i.“).
- (2) História organizácie je uvedená v zakladacej listine organizácie (ďalej len „zakladacia listina“).

Článok II Predmet činnosti

Predmet činnosti organizácie je uvedený v zakladacej listine.

Článok III Štruktúra orgánov

- (1) Organizácia má generálneho riaditeľa (§ 16 ods. 8 zákona o v. v. i.), správnu radu, vedeckú radu a dozornú radu.
- (2) Organizačné zložky organizácie riadia riaditelia (§ 20 ods. 9 zákona o v. v. i.).
- (3) V organizačných zložkách organizácie sa zriaďujú ďalšie orgány podľa vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i.
- (4) Generálny riaditeľ organizácie môže zriadiť radu generálneho riaditeľa. Rada generálneho riaditeľa je stály poradný a koordinačný orgán generálneho riaditeľa. Jej členmi sú generálny riaditeľ, zástupca generálneho riaditeľa a vedúci oddelení a útvarov organizácie, ktoré nespádajú do organizačnej štruktúry niektorej organizačnej zložky organizácie. Na zasadnutie rady generálneho riaditeľa môžu byť pozvaní riaditelia organizačných zložiek a iné osoby. Radu generálneho riaditeľa zvoláva podľa potreby a riadi generálny riaditeľ alebo zástupca generálneho riaditeľa. Zo zasadnutia rady generálneho riaditeľa sa vyhotoví zápis, ak o to požiada niektorý jej člen; zápis podpisuje osoba, ktorú predsedajúci poveril jej vyhotovením, a predsedajúci.
- (5) Generálny riaditeľ môže zriadiť ďalšie orgány na plnenie úloh podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo na plnenie iných úloh.

Článok IV Organizačná štruktúra

- (1) V organizácii sa zriaďujú tieto organizačné zložky (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.):

- a) Prognostický ústav SAV
 - b) Ústav experimentálnej psychológie SAV
 - c) Spoločenskovedný ústav SAV
- (2) Predmet činnosti jednotlivých organizačných zložiek je uvedený v zakladacej listine organizácie.
 - (3) Organizačné zložky riadia riaditelia (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.). Riaditeľ vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.), vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. a iných vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
 - (4) Organizačné zložky sa ďalej členia na oddelenia a útvary. Časti organizácie, ktoré nespádajú do organizačnej štruktúry niektorej organizačnej zložky, sa členia na oddelenia a útvary. Počet, generický názov (prípadne iný ako oddelenie a útvar), vlastný názov a zameranie činnosti oddelení a útvarov organizácie a organizačných zložiek, ako aj ich prípadné ďalšie podčlenenie, určuje organizačný poriadok organizácie, ak ich neurčuje organizačný poriadok organizačnej zložky.
 - (5) Na čele oddelení a útvarov sú vedúci. Právomoci vedúcich oddelení a útvarov určuje organizačný poriadok organizácie, ak ich neurčuje organizačný poriadok organizačnej zložky. Vedúcich oddelení a útvarov organizácie menuje a odvoláva generálny riaditeľ; vnútorný predpis organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. môže priznať právomoc menovať a odvolávať vedúcich oddelení a útvarov, ktoré spadajú do organizačnej štruktúry organizačnej zložky, riaditeľovi tejto organizačnej zložky. Generálny riaditeľ organizácie a riaditeľ organizačnej zložky si môžu pred vymenovaním alebo odvolaním vedúceho oddelenia alebo útvaru vyžiadať stanovisko správnej rady, vedeckej rady alebo zamestnancov organizačne zaradených do daného oddelenia alebo útvaru.
 - (6) Zaradenie zamestnancov organizácie do jednotlivých oddelení alebo útvarov určuje rozhodnutím riaditeľ organizačnej zložky (ak sa jedná o zaradenie do oddelenia alebo útvaru spadajúceho do organizačnej štruktúry organizačnej zložky) alebo generálny riaditeľ organizácie [pri rešpektovaní náležitostí podľa § 43 ods. 1 písm. a) a b) Zákonníka práce]. Zaradenie doktorandov podľa § 6 ods. 3 písm. b) zákona č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied (ďalej len „zákon o SAV“) do jednotlivých oddelení alebo útvarov určuje rozhodnutím riaditeľ organizačnej zložky (ak sa jedná o zaradenie do oddelenia alebo útvaru spadajúceho do organizačnej štruktúry organizačnej zložky) alebo generálny riaditeľ organizácie.

Článok V

Akademická obec

- (1) Akademickú obec organizácie tvoria osoby podľa § 6 ods. 3 zákona o SAV.
- (2) Každú organizačnú zložku organizácie zastupuje v sneme jeden člen volený časťou akademickej obce organizácie organizačne zaradenou do tejto organizačnej zložky. Príslušnosť tých členov akademickej obce organizácie, ktorí nie sú organizačne zaradení do niektorej organizačnej zložky, určuje pre potreby volieb členov snemu vedecká rada organizácie (článok XII ods. 4 štatútu SAV).
- (3) Pre voľbu člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 štatútu SAV.
- (4) Pre odvolávanie člena snemu platia všeobecné pravidlá podľa článku XXI ods. 1 štatútu SAV a primerane osobitné pravidlá podľa článku XII ods. 6 písm. b) a d) štatútu SAV.

- (5) Voľbu a odvolávanie člena snemu za organizačnú zložku organizuje vedecká rada organizácie.
- (6) Generálny riaditeľ organizácie poskytuje vedeckej rade všetku súčinnosť potrebnú pre realizáciu aktov a činností pri vyhlasovaní a organizácii voľby a odvolávania člena snemu. Členovia vedeckej rady majú právo nahliadnuť do materiálov, ktoré organizácia vedie zamestnancoch v rozsahu a za účelom určenia zoznamu členov akademickej obce.
- (7) Vedecká rada organizuje voľbu člena snemu s dostatočným predstihom pred koncom funkčného obdobia snemu alebo najneskôr 1 mesiac po predčasnom ukončení výkonu funkcie člena snemu.
- (8) Na základe písomnej žiadosti aspoň 1/5 členov akademickej obce organizácie organizačne zaradených do organizačnej zložky vedecká rada zvolá túto časť akademickej obce za účelom odvolania člena snemu zastupujúceho príslušnú organizačnú zložku. Žiadosť musí obsahovať mená, priezviská a vlastnoručné podpisy aspoň 1/5 členov akademickej obce organizačne zaradených do príslušnej organizačnej zložky a uvedenie dôvodov pre odvolanie člena snemu.
- (9) Vedecká rada zabezpečí odoslanie pozvánky na zhromaždenie členov akademickej obce organizačne zaradených do organizačnej zložky s bodom programu voľby, resp. odvolávania, člena snemu a s uvedením miesta, dňa a hodiny jeho konania. V prípade odvolávania člena snemu vedecká rada zabezpečí aj odoslanie žiadosti podľa odseku 8 tohto článku. Pozvánka a prípadne aj žiadosť podľa odseku 8 sa odosielaajú v elektronickej podobe členom akademickej obce organizácie organizačne zaradených do príslušnej organizačnej zložky na ich e-mailové adresy uvedené na webovom sídle organizácie. Zhromaždenie akademickej obce sa musí konať nie skôr ako týždeň a nie neskôr ako mesiac po doručení žiadosti podľa odseku 8 tohto článku vedeckej rade. K odoslaniu uvedených dokumentov musí dôjsť najneskôr 15 dní pred dňom konania zhromaždenia členov akademickej obce organizačne zaradených do príslušnej organizačnej zložky.
- (10) Vedecká rada organizácie zverejní najmenej tri dni pred dňom hlasovania aktuálny menoslov členov akademickej obce organizácie organizačne zaradených do príslušnej organizačnej zložky v zmysle § 6 ods. 3 zákona o SAV.
- (11) Vedecká rada organizácie riadi zhromaždenie akademickej obce. Vedecká rada umožní členovi snemu, ktorý sa navrhuje odvolať, vyjadriť sa k dôvodom na jeho odvolanie uvedeným v žiadosti a umožní diskusiu členov akademickej obce organizácie organizačne zaradených do príslušnej organizačnej zložky a dotknutého člena snemu k tomuto návrhu.
- (12) Vedecká rada organizácie vyhotoví zápisnicu o priebehu a výsledku hlasovania, ktorú podpíšu všetci prítomní členovia vedeckej rady.
- (13) Vedecká rada organizácie oznámi výsledky hlasovania snemu a kontaktné údaje na zvoleného člena snemu predsedovi snemu (článok XII ods. 5 štatútu SAV).

Článok VI

Oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i.

Oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i. volia a odvolávajú volených členov správnej rady a volených členov vedeckej rady organizácie postupom podľa § 23 ods. 2, 9 a 11 zákona o v. v. i., volebného poriadku na funkciu člena správnej rady [§ 37 ods. 1 písm. c) zákona o v. v. i.] a volebného a nominačného poriadku na funkciu člena vedeckej rady [§ 37 ods. 1 písm. d) zákona o v. v. i.].

Článok VII

Generálny riaditeľ

- (1) Generálneho riaditeľa menuje a odvoláva predseda Slovenskej akadémie vied (ďalej len „SAV“) na návrh predsedníctva SAV [§ 12 ods. 7 písm. b) zákona o SAV]. Vymenovaniu generálneho riaditeľa predchádza výberové konanie (§ 22 zákona o v. v. i.) podľa pravidiel výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa [§ 38 ods. 1 písm. a) zákona o v. v. i.].
- (2) Generálny riaditeľ je štatutárny orgán organizácie. Generálny riaditeľ organizáciu riadi, koná v jej mene a zastupuje ju navonok. Generálny riaditeľ rozhoduje vo všetkých veciach, ak tieto nie sú týmto zákonom alebo vnútorný predpisom podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. zverené do pôsobnosti iného orgánu organizácie, do pôsobnosti SAV (§ 16 ods. 1 zákona o v. v. i.) alebo do pôsobnosti riaditeľa organizačnej zložky (§ 20 ods. 1 a 5 zákona o v. v. i.).
- (3) Generálny riaditeľ vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 16 ods. 1 a 2 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
- (4) Funkčné obdobie generálneho riaditeľa je päť rokov; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie generálneho riaditeľa najviac dve funkčné obdobia za sebou (§ 16 ods. 3 zákona o v. v. i.).
- (5) Funkcia generálneho riaditeľa je nezlučiteľná s funkciami člena vedeckej rady a člena dozornej rady (§ 16 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (6) Ak generálny riaditeľ popri výkone funkcie generálneho riaditeľa vykonáva činnosť, ktorej zameranie predpokladá zaradenie do určitého oddelenia alebo útvaru, o zaradení do tohto oddelenia alebo útvaru rozhoduje sám. Ak sa jedná o zaradenie do oddelenia alebo útvaru, ktoré spadajú do organizačnej štruktúry organizačnej zložky, k tomuto zaradeniu môže dôjsť až po písomnom vyjadrení riaditeľa dotknutej organizačnej zložky; vyjadrenie riaditeľa dotknutej organizačnej zložky sa nevyžaduje, ak k zaradeniu došlo ešte pred vznikom funkcie generálneho riaditeľa. Ak zmena zaradenia vyžaduje zmenu pracovnej zmluvy, požiada o jej zmenu predsedu SAV (§ 21 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (7) Generálny riaditeľ môže byť súčasne vedúcim oddelenia alebo útvaru.

Článok VIII

Riaditeľ organizačnej zložky

- (1) Riaditeľa organizačnej zložky menuje a odvoláva predseda SAV na návrh predsedníctva SAV [§ 12 ods. 7 písm. c) zákona o SAV]. Vymenovaniu riaditeľa organizačnej zložky predchádza výberové konanie (§ 22 zákona o v. v. i.) podľa pravidiel výberového konania na obsadenie miesta riaditeľa [§ 38 ods. 1 písm. b) zákona o v. v. i.].
- (2) Riaditeľ riadi organizačnú zložku (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.). Riaditeľ organizačnej zložky môže vo veciach týkajúcich sa ním riadenej organizačnej zložky robiť právne úkony v mene organizácie v rozsahu podľa vnútorného predpisu podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i.
- (3) Riaditeľ organizačnej zložky vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (§ 20 ods. 1 zákona o v. v. i.), vnútorného predpisu organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i. a iných vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).

- (4) Funkcia riaditeľa organizačnej zložky je nezlučiteľná s funkciami generálneho riaditeľa, člena vedeckej rady organizácie a člena dozornej rady organizácie (§ 20 ods. 6 zákona o v. v. i.).
- (5) Funkčné obdobie riaditeľa organizačnej zložky je päťročné. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu riaditeľa tej istej organizačnej zložky najviac v dvoch po sebe nasledujúcich funkčných obdobiach (§ 20 ods. 7 zákona o v. v. i.).
- (6) Ak riaditeľ organizačnej zložky popri výkone funkcie riaditeľa organizačnej zložky vykonáva činnosť, ktorej zameranie predpokladá zaradenie do určitého oddelenia alebo útvaru organizačnej zložky, ktorú riadi, o zaradení do tohto oddelenia alebo útvaru rozhoduje sám. Ak zmena zaradenia vyžaduje zmenu pracovnej zmluvy, požiadava o jej zmenu predsedu SAV (§ 21 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (7) Riaditeľ organizačnej zložky môže byť súčasne vedúcim oddelenia alebo útvaru organizačnej zložky, ktorú riadi.

Článok IX

Zástupca generálneho riaditeľa a zástupca riaditeľa organizačnej zložky

- (1) Generálny riaditeľ, poverený generálny riaditeľ, zastupujúci generálny riaditeľ, riaditeľ organizačnej zložky a zastupujúci riaditeľ organizačnej zložky je povinný bezodkladne po ustanovení do funkcie určiť svojho zástupcu, ak takýto zástupca v organizácii alebo v organizačnej zložke organizácie nie je (článok X ods. 1 štatútu SAV).
- (2) Osoba podľa odseku 1 určí rozsah úloh, povinností a oprávnení (ktoré inak pripadajú osobe podľa odseku 1), ktoré zástupca bude plniť alebo vykonávať, vrátane rozsahu oprávnenia konať v mene a na účet organizácie v pracovnoprávných vzťahoch a v iných právnych vzťahoch. Zástupca generálneho riaditeľa nemôže vykonávať právomoci, ktoré zákon o v. v. i. priznáva generálnemu riaditeľovi organizácie a riaditeľovi organizačnej zložky; zástupca riaditeľa organizačnej zložky nemôže vykonávať právomoci, ktoré zákon o v. v. i. priznáva riaditeľovi organizačnej zložky (článok X ods. 2 štatútu SAV).
- (3) Osoba podľa odseku 1 oznámi meno svojho zástupcu príslušnému vedeniu oddelenia vied; riaditeľ organizačnej zložky alebo zastupujúci riaditeľ organizačnej zložky organizácie oznámi meno svojho zástupcu aj generálnemu riaditeľovi organizácie (článok X ods. 3 štatútu SAV).
- (4) Zástupca generálneho riaditeľa organizácie nesmie byť osoba, ktorá je alebo pred vznikom funkcie zástupcu generálneho riaditeľa bola organizačne zaradená do rovnakej organizačnej zložky, do akej je alebo pred vznikom funkcie generálneho riaditeľa bola zaradená osoba generálneho riaditeľa.

Článok X

Vedecká rada

- (1) Členov vedeckej rady organizácie volia a odvolávajú oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i. postupom podľa volebného a nominačného poriadku na funkciu člena vedeckej rady [§ 18 ods. 4 a § 37 ods. 1 písm. d) zákona o v. v. i.].
- (2) Vedecká rada vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 18 ods. 7 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
- (3) Funkčné obdobie člena vedeckej rady je päť rokov; rovnaká osoba môže byť zvolená do funkcie člena vedeckej rady aj opakovane (§ 18 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (4) Vedecká rada si môže zvoliť svojho podpredsedu (§ 23 ods. 5 zákona o v. v. i.).

- (5) Funkcia člena vedeckej rady je nezlučiteľná s funkciami generálneho riaditeľa, člena správnej rady, člena dozornej rady a riaditeľa organizačnej zložky (§ 16 ods. 5, § 18 ods. 8 a § 20 ods. 6 zákona o v. v. i.).
- (6) Člen vedeckej rady vykonáva funkciu bez nároku na odmenu (§ 23 ods. 12 zákona o v. v. i.).
- (7) Organizácia finančne zabezpečuje činnosť vedeckej rady (§ 23 ods. 13 zákona o v. v. i.).

Článok XI **Správna rada**

- (1) Členmi správnej rady sú z titulu svojich funkcií generálny riaditeľ a riaditelia organizačných zložiek; zvyšných členov správnej rady organizácie volia a odvolávajú oprávnení voliči podľa § 23 ods. 2 zákona o v. v. i. postupom podľa volebného poriadku na funkciu člena správnej rady [§ 17 ods. 3 a § 37 ods. 1 písm. c) zákona o v. v. i.].
- (2) Správna rada vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 17 ods. 8 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.).
- (3) Funkčné obdobie voleného člena správnej rady je päť rokov; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie člena správnej rady najviac dve funkčné obdobia za sebou (§ 17 ods. 6 zákona o v. v. i.).
- (4) Funkcia člena správnej rady je nezlučiteľná s funkciami člena vedeckej rady a člena dozornej rady (§ 17 ods. 9 zákona o v. v. i.).
- (5) Člen správnej rady vykonáva funkciu bez nároku na odmenu (§ 23 ods. 12 zákona o v. v. i.).
- (6) Organizácia finančne zabezpečuje činnosť správnej rady (§ 23 ods. 13 zákona o v. v. i.).

Článok XII **Dozorná rada**

- (1) Členov dozornej rady organizácie menuje a odvoláva SAV (§ 19 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (2) Dozorná rada vykonáva právomoci podľa zákona o v. v. i. (najmä § 19 ods. 7 zákona o v. v. i.), vnútorných predpisov organizácie (§ 37 zákona o v. v. i.) a vnútorných predpisov SAV (§ 38 ods. 1 zákona o v. v. i.); členovia dozornej rady vykonávajú právo podľa § 19 ods. 8 zákona o v. v. i.
- (3) Funkčné obdobie člena dozornej rady sú dva roky; rovnaká osoba môže byť vymenovaná do funkcie člena dozornej rady najviac štyri funkčné obdobia za sebou (§ 19 ods. 6 zákona o v. v. i.).
- (4) Funkcia člena dozornej rady je nezlučiteľná s funkciami generálneho riaditeľa, člena vedeckej rady, člena správnej rady a riaditeľa organizačnej zložky (§ 19 ods. 9, § 16 ods. 5 a § 20 ods. 6 zákona o v. v. i.).
- (5) Dozorná rada si môže zvoliť svojho podpredsedu (§ 23 ods. 5 zákona o v. v. i.).
- (6) Činnosť dozornej rady finančne zabezpečuje SAV (§ 23 ods. 13 zákona o v. v. i.).

Článok XIII

- (1) Vnútorné predpisy organizácie podľa § 37 ods. 1 zákona o v. v. i., rokovacie poriadky orgánov organizácie a prípadné iné vnútorné predpisy organizácie, zmeny týchto predpisov a poriadkov a úplné znenia týchto predpisov a poriadkov sa zverejňujú na

webovom sídle organizácie [§ 2 ods. 3 písm. d) bod 2. zákona o v. v. i.]. Predpisy uvedené v predchádzajúcej vete, ako aj ich zmeny, nadobúdajú účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich zverejnenia, ak v nich nie je stanovený neskorší deň nadobudnutia ich účinnosti. Rokovacie poriadky uvedené v prvej vete, ako aj ich zmeny, nadobúdajú účinnosť dňom ich vydania, ak v nich nie je stanovený neskorší deň nadobudnutia účinnosti.

- (2) Vnútorne predpisy organizácie podľa § 37 ods. 1 zákona o v. v. i., prípadné iné vnútorné predpisy organizácie, ich zmeny a ich úplné znenia podpisuje generálny riaditeľ. Rokovacie poriadky správnej rady a vedeckej rady a ich zmeny podpisuje predseda tohto orgánu; rokovací poriadok dozornej rady a jeho zmeny podpisuje predseda SAV.
- (3) Zverejňovanie a nadobúdanie účinnosti vnútorných predpisov organizačných zložiek upravuje vnútorný predpis organizácie podľa § 37 ods. 2 zákona o v. v. i.

Článok XIV **Záverečné ustanovenia**

- (1) Správna rada organizácie predložila návrh tohto štatútu poverenému členovi dozornej rady dňa 16.7.2018 a predsedníčke vedeckej rady dňa 16.7.2018. Dozorná rada sa k návrhu tohto štatútu vyjadrila dňa 17.7.2018; vedecká rada sa k návrhu tohto štatútu vyjadrila dňa 20.7.2018. Správna rada schválila tento štatút dňa 20.7.2018. Tento štatút nadobúda účinnosť dňa 20.7. 2018.

V Bratislave, 20.7.2018

.....
Mgr. Denisa Fedáková, PhD.
generálna riaditeľka
Centrum spoločenských
a psychologických vied SAV, v. v. i.